

**แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**  
**เรื่อง การใช้ระบบ Biz Portal สำหรับเจ้าหน้าที่**  
**วันพุธ ที่ 22 มกราคม 2563**

.....

**วัตถุประสงค์**

เพื่อให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานสามารถใช้ระบบ Central Biz Box ได้อย่างถูกต้องและอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบคำขอผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างครบวงจร ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่หน่วยงานในการใช้ระบบในการดำเนินการต่อไป

**ขอบเขตเนื้อหา**

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบ Central Biz Box
2. ขั้นตอนวิธีการใช้งาน Biz Portal

**ขั้นตอนการพัฒนา**

1. แจกแผนการพัฒนา
2. แจกบุคคลเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม
3. ดำเนินการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 1/2563
4. ติดตามและประเมินผลหลังการเข้าร่วมกิจกรรม

**วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

1. เครื่องคอมพิวเตอร์
2. เครื่องฉาย พร้อมจอ
3. เครื่องบันทึกเสียง
4. เอกสารประกอบการฝึกอบรม
5. แบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังฝึกอบรม